



Številka: 359-2/2026

Datum: 24. 9. 2026

JAVNI POZIV DRUŠTVOM ZA UPRAVLJANJE GRAJSKEGA DRŠALIŠČA V METLIKI V ZIMSKI SEZONI 2026/2027

1. PREDMET POZIVA

Občina Metlika poziva vsa zainteresirane prijavitelje, da podajo pisno vlogo za skrbnika in upravitelja Grajskega drsališča v Metliki, v zimski sezoni 2026/2027, ki bo trajala od 4.12.2026 do 4.1.2027.

Predmet javnega poziva je oddaja drsališča na prireditvenem prostoru izza gradu Metlika v oskrbo in upravljanje prijaviteljem, z namenom oživitve mestnega jedra, prazničnega decembra ter izboljšanja kakovosti preživljanja prostega časa za vse generacije.

Predmet poziva:

Mobilno drsališče velikosti 20 m x 7,5 m (150 m²), 100 parov drsalk, lesen prodajni kiosk za prodajo kart in shranjevanje drsalk velikosti 3 m x 2,5 m.

2. TERMIN NAJEMA

Brezplačni najem je mogoč od 4.12.2026 do 4.1.2027.

3. UPRAVIČENI PRIJAVITELJI

Na poziv se lahko javijo:

- javni zavodi,
- društva,
- organizacije,

ki delujejo na območju občine Metlika.

Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge poravnane vse zapadle denarne in nedenarne obveznosti do Občine Metlika. Izpolnjevanje tega pogoja bo preverjeno na podlagi uradnih evidenc Občine Metlika oziroma drugih pristojnih organov.

4. OBVEZNOSTI NAJEMNIKA

Skrbnik oziroma upravljalec mora:

- odgovorno ravnati z javnim premoženjem s skrbnostjo dobrega gospodarja, obveščati Občino Metlika o morebitnih okvarah, poškodbah, nepravilnostih na drsališču in prodajnem kiosku,
- zagotoviti zadostno število oseb (vsaj 3), ki bodo pripravile ledeno ploskev po navodilu dobavitelja drsališča,

- zagotoviti stalno prisotnost vsaj dveh oseb za prodajo kart, izposojajo drsalk in vzdrževanje ledu,
- vršiti izposojajo drsalk ter pobirati vstopnino, ki jo potrdi Občina,
- zagotoviti obratovanje drsališča vsak dan v tednu v skladu z urnikom, ki ga potrdi Občina, vendar najmanj šest ur na dan,
- drsališče opremiti z ustreznimi navodili in opozorili (pravila, ceniki, obratovalni čas),
- v času obratovanja skrbeti za vzdrževanje in čiščenje ledu na drsališču ter vzdrževati čistočo na območju celotnega prireditvenega prostora,
- zagotoviti red v času obratovanja drsališča in poskrbeti za varnost obiskovalcev na drsališču in ob njem ter zagotoviti nujno prvo pomoč (oprema za prvo pomoč) ter reditelje glede na število obiskovalcev,
- zagotoviti program in izvedbo dveh manjših prireditev/dogodkov (športni, kulturni, kulinarčni ali mladinski oz. otroški program) v sodelovanju z Zavodom Metlika in Občino Metlika, ki pripravljata spremljevalni kulturni program ter izbirata gostinske ter ostale ponudnike,
- zagotoviti drsališče za učence Osnovne šole Metlika in Osnovne šole Podzemelj (najmanj 8 dni v dopoldanskem času) – načrtovani športni dnevi v sodelovanju z Zavodom Metlika in Občino Metlika,
- za udeležence športnih dni (iz prejšnje alineje) mora zagotoviti brezplačen topli napitek,
- odgovornost prijave dveh dogodkov v skladu z zakonskimi predpisi prevzame najemnik oz. upravitelj.

5. VSEBINA PRIJAVE

Prijavitelji morajo poslati pisno prijavo na obrazcu P1 z navedbo predvidenega programa in aktivnosti na Grajskem drsališču. Prijavni obrazec P1 je priloga poziva in mora vsebovati: podatke prijavitelja, navedbo okvirnih aktivnosti oz. program, termin uporabe drsališča (delovni čas), odgovorno osebo ter podpis in žig prijavitelja.

6. ROK IN NAČIN PRIJAVE

Vloga mora vsebovati prijavni obrazec P1 ter terminsko in programsko izdelan načrt dogodkov za čas trajanja najema.

Rok za oddajo pisnih vlog je četrtek, 8.10.2026. Vloge je potrebno poslati v zaprti kuverti na naslov: **Občina Melika, Mestni trg 24, 8330 Metlika s pripisom »Ne odpiraj – prijava za upravitelja drsališča«**. V kolikor boste vlogo prinesli osebno v prostore Občine Metlika, je rok za prijavo četrtek, 8.10.2026, do 15.ure.

7. OBRAVNAVA VLOG

Naročnik bo prijave obravnaval v petek, 9.10.2026 in izbranega upravitelja oz. najemnika s sklepom o izboru obvestila do 15.10.2026.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred izborom s prijavitelji opravi razgovor v prisotnosti tri članske komisije, ki jo županja imenuje s sklepom.

Naročnik bo upravitelja izbral tako, da bo med seboj primerjal in ocenjeval pravočasno prispеле prijave. Izbran bo prijavitelj, ki bo po oceni komisije ponudil boljšo terminsko in programsko izdelan načrt dogodkov in prireditev ter zagotovil zadostno število oseb.

Naročnik lahko kadarkoli pred odpiranjem prijav ustavi postopek in zavrne vse prijave. O zavrnitvi vseh prijav bodo prijavitelji obveščeni pisno. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi

utegnila prijaviteljem nastati zaradi ustavitve postopka, zavrnitve vseh prijav ali izbranemu prijavitelju zaradi ne sklenitve pogodbe.

Z izbranim prijaviteljem bo sklenjena pogodba, v kateri bodo podrobno dorečene pravice in obveznosti pogodbenih strank.

8. DODATNE INFORMACIJE O JAVNEM POZIVU

Za dodatne informacije smo dosegljivi na elektronskem naslovu: ana.kukic@metlika.si oz. na telefonski številki 07 36 37 416.

Martina Legan Janžekovič,
županja Občine Metlika



PRIJAVNI OBRAZEC – P1

Interes za upravljanje drsališča podajamo:

Naziv	
Sedež	
Zakoniti zastopnik	
Kontakt	
Davčna številka	
Matična številka	
Kratek opis predvidenega upravljanja (morebitna dodatna ponudba, število ljudi, ki bodo delali na drsališču, način dela, povezovanje z drugimi društvi, zavodi in institucijami, program in opis dogodkov, delovni čas ter načrtovana cena).	

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika:
